



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE
GABINETE - ARAQUARI

ATA Nº 1001 / 2023 - GAB/ARAQ (11.01.02.01)

Nº do Protocolo: 23349.002666/2023-61

Araquari-SC, 30 de junho de 2023.

ATA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE CAMPUS (CONCAMPUS) DO IFC
ARAQUARI DE 2023.

Data 20/04/2023

Presentes:

- Diretor-Geral ? Cleder Alexandre Somensi ? direcao.araquari@ifc.edu.br
- Direção de Ensino, Pesquisa e Extensão ? Cristiane Vanessa Tagliari Corrêa ?
depe.araquari@ifc.edu.br
- Direção de Administração e Planejamento ? Karine Nickel Bortoli ?
dap.araquari@ifc.edu.br
- Representante docente ? Adolfo Jatobá Medeiros Bezerra ? adolfo.bezerra@ifc.edu.br
- Representante docente ? Mauricio Lehmann ? mauricio.lehmann@ifc.edu.br
- Representante técnico-administrativos ? Vanessa Alessandra de Souza Andrade
Miranda ? vanessa.miranda@ifc.edu.br
- Representante técnico-administrativos suplente ? Elaine Cristina Soares Cantu ?
elaine.cantu@ifc.edu.br
- Representante dos egressos ? Flávia Maria Nunes Proença ?
flavianunes28@hotmail.com
-

Representante da sociedade civil ? Francisco Airton Garcia ? chicoagarcia@gmail.com

- Representante da sociedade civil suplente ? Juliane Patrícia Tavares ? juliane.gui28@gmail.com

AUSENTES:

- Direção de Infraestrutura e Produção ? Moacir Soares Pereira ? dip.araquari@ifc.edu.br
- Representante docente suplente ? Artur de Lima Preto ? artur.preto@ifc.edu.br
- Representante docente suplente ? Herbert Rodrigo Neves ? herbert.neves@ifc.edu.br
- Representante técnico-administrativos ? Mario Luiz Madeira Ferreira ? mario.ferreira@ifc.edu.br
- Representante técnico-administrativos suplente ? Lauro Machado de Quadros ? lauro.quadros@ifc.edu.br
- Representante corpo discente ? Antônio Carlos Pereira
- Representante corpo discente ? Alzevane Santos Maicá ? alzevanemaica@hotmail.com
- Representante corpo discente suplente ? Ana Paula da Veiga Argus
- Representante corpo discente suplente ? Samara Soares Laurindo
- Representante dos egressos suplente ? Tanisi Xister de Vicente
- Representante dos pais de aluno ? Claudiomiro de Luca
- Representante dos pais de aluno suplente ? Miguel de Oliveira Carneiro
-

Representante da sociedade civil ? Luciano Viapiana Maciel

- Representante da sociedade civil suplente ? Scarlett Gonçalves de Oliveira da Silva ?
scarlett.oliveira.oficial@gmail.com

Pauta:

Ordem do dia:

- Processo de escolha do Concampus para o período 2023/2025;
- Regulamento de estágio do curso de Licenciatura em Química;
- Alterações no calendário acadêmico;
- Regulamento do uso de uniforme;
- Regulamento da alimentação escolar;

Comunicações:

- Planejamento orçamentário para 2023;
- Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI);
- Segurança do campus e da comunidade.

Expediente:

Verificado o quórum mínimo necessário, a reunião foi iniciada. O presidente deu as boas vindas e informou que a data prevista no calendário acadêmico para a reunião ordinária era 13/04/2023, mas que devido a um problema de saúde envolvendo um familiar, precisou adiar a reunião. Assim, agradeceu aos conselheiros pela compreensão. Na sequência, apresentou a ordem do dia e consultou os conselheiros sobre a inclusão e alteração de pontos de pauta. O presidente solicitou alterar dois pontos de ?comunicações? para ?ordem do dia?, de modo que fossem discutidos pelo conselho: ?Processo de escolha do Concampus para o período 2023/2025? e ?Regulamento da alimentação escolar?. Também solicitou que fosse realizada

no expediente a apresentação do projeto arquitetônico e civil da obra de adequação e ampliação dos laboratórios de ciências naturais do campus. Os conselheiros se manifestaram de acordo com as alterações. Na sequência foi realizada a leitura e aprovação da ata da reunião anterior. Em seguida, foi apresentado o projeto do **Laboratório de Ciências da Natureza**. Cleder informa que no Plano de Desenvolvimento Institucional atual estavam previstas algumas ações de infraestrutura; entre elas, a reforma do Almoxarifado e a construção de Laboratórios de Ciências da Natureza. O projeto do Almoxarifado já foi apresentado anteriormente ao conselho, e foram dados encaminhamentos para levantamento de recursos para a realização da obra. No momento, a gestão está trabalhando em outros projetos, incluindo o do Laboratórios de Ciências da Natureza. Cleder apresentou o projeto aos conselheiros, contextualizando as adequações previstas. Explicou que, com o objetivo de retirar laboratórios de espaços adaptados no interior do Bloco D (Laboratório de Física e Laboratório de Metabolismo, Reprodução Animal, Ecotoxicologia e Farmacologia) e de melhorar as condições para a realização de atividades de ensino, pesquisa e extensão, foi proposta a construção de um Laboratório de Ciências da Natureza próximo ao prédio dos Laboratórios de Química. A obra contemplaria a regularização da acessibilidade do prédio existente, com construção de novos sanitários acessíveis e corredores com sinalização tátil, além da melhoria de condições de segurança, com a criação de uma segunda saída, espaço para acomodação adequada de materiais, entre outros. Cleder também informa que a obra terá pouco impacto ao meio-ambiente e à vegetação próxima, tendo sido apresentada ao Núcleo de Gestão Ambiental do campus. A conselheira Vanessa questiona sobre a necessidade de alteração da estação de gás do laboratório existente, considerando a distância da nova construção. Cleder explica que o projeto será avaliado pelo Corpo de Bombeiros, e que, caso seja necessário, serão realizados os devidos ajustes. Vanessa também questiona sobre o tipo de material que seria utilizado no Laboratório de Metabolismo, pois poderia ser necessário adequar a rede de tratamento de efluentes ao tipo de rejeito, sendo que já existem os Laboratórios de Anatomia e Patologia Veterinária, com condições adequadas para isso. Além disso, o transporte de peças entre os dois laboratórios representaria mais trabalho e poderia haver risco de contaminação dos veículos utilizados para isso. Assim, sugere que seja avaliado levar esse laboratório para o ambiente já existente. O conselheiro Jatobá esclarece que, segundo seu conhecimento, não é realizado o preparo de peças de anatomia no Laboratório de Metabolismo, mas apenas a apresentação de peças prontas, havendo pouca geração de resíduos no local. Cleder informa que verificará com o responsável pelo laboratório os detalhes das atividades que serão realizadas.

Ordem do dia:

Processo de escolha do Concampus para o período 2023/2025. O presidente lembrou os conselheiros de que o atual mandato encerra no mês de agosto do corrente ano, sendo necessário realizar o processo de escolha dos representantes para o próximo biênio. Para tanto, deve ser designada uma comissão composta por docentes, técnicos administrativos e estudantes, sendo dois titulares e um suplente por categoria, responsável por conduzir o processo. Os conselheiros, por unanimidade, recomendaram que a Direção-geral do campus faça a indicação dos membros. **Regulamento de estágio do curso de Licenciatura em Química.** O coordenador do curso de Licenciatura em Química, André Luis Fachini de Souza, explicou da necessidade de adequação do regulamento para atender a política de formação de professores do IFC. Informa que o regulamento já foi avaliado e aprovado pelo colegiado do curso, porém, como o próprio campus é também um potencial campo para realização de estágios, é necessário que o Concampus aprecie o documento. O coordenador explica que são previstos quatro estágios, ofertados em forma de disciplina, sendo que cada estágio corresponde a uma etapa, e envolvem observação, elaboração de um projeto, aplicação do projeto e análise dos resultados. O coordenador avalia que o modelo tem funcionado bem, resultando inclusive em publicações de artigos em periódicos e livros e apresentações em

congressos. Foi aberta a palavra para questionamentos pelos conselheiros. O conselheiro Pereira questiona se o estudante que, ao final do estágio, não obtém os requisitos para aprovação tem oportunidade de realizar alguma atividade de recuperação que viabilize sua aprovação no curso. André explica que o estágio é realizado como um processo, sendo possível que a orientadora perceba eventuais dificuldades e viabilize o ajuste da trajetória do estudante com antecedência. Em alguns casos, o próprio estudante percebe que não tem condições de realizar o estágio naquele momento, e acaba cancelando a disciplina para realizá-la em momento oportuno, não chegando à reprovação. A conselheira Flávia questiona se o mesmo regulamento é aplicado ao curso de Licenciatura em Ciências Agrícolas. André explica que cada curso tem seu próprio regulamento, mas que os dois regulamentos são semelhantes. Colocado em votação, por unanimidade, o conselho recomenda a aprovação do regulamento.

Alterações no calendário acadêmico. A conselheira Cristiane apresentou a alteração do calendário acadêmico, com a alteração das Olimpíadas dos Cursos Técnicos para os dias 29, 30 e 31 de maio de 2023. A alteração é justificada por recentes ocorrências de atos de violência em escolas e a sensação de insegurança da comunidade em realizar um evento desta monta no momento, e pela necessidade de mais tempo para organização do evento pela comissão responsável. Com essa alteração, foi necessário incluir um sábado letivo, sendo definida a data de 03 de junho de 2023, quando será realizada uma atividade em alusão ao dia do meio ambiente. Colocado em votação, todos foram favoráveis às alterações.

Regulamento do uso de uniforme. Cleder contextualiza que o atual regulamento que trata do uso de uniforme no campus tem sido avaliado por muitas pessoas como inadequado ao momento histórico atual. Além disso, o regulamento prevê ações de controle que são inviáveis de serem aplicadas na atual condição do campus. Dessa forma, o presidente solicita a manifestação dos conselheiros sobre a obrigatoriedade ou não do uso do uniforme no campus e propostas para adequação dos regulamentos. A conselheira Flávia destaca que em sua época de estudante, o uniforme era usado pelos estudantes como manifestação de orgulho, e reforçava a identidade dos estudantes enquanto estudantes da instituição. Além disso, contribui para a segurança dos estudantes, dentro e fora do campus. Outros conselheiros endossam esse ponto de vista. O conselheiro Maurício entende que a identificação é necessária, mas que deve ser simplificada e adequada aos tempos atuais. Assim, destaca que os estudantes já se organizam para aquisição de camisetas referentes a atividades específicas, e que essas peças poderiam ser consideradas. O conselheiro Jatobá endossa essa fala e destaca que a atual camiseta de uniforme tem um valor alto para os estudantes, sendo que alguns grupos de estudos, grupos de pesquisa e laboratórios têm produzido camisetas por preços muito menores. Sugere que os estudantes proponham modelos de uniforme, desde que a Coordenação de Comunicação (CECOM) seja consultada para orientação do uso da marca. Cleder lembra que o atual regulamento já prevê que algumas peças sejam aceitas como uniforme em períodos específicos, mas entende que pode haver uma ampliação. O conselheiro Francisco chama atenção para o desafio de cobrar o uso de uniforme pelos estudantes do ensino técnico em um campus em que há a convivência com estudantes de graduação, que não tem tal obrigatoriedade. Cleder coloca que, sendo composta uma comissão para discutir a nova política, esta deverá propor formas de lidar com tais dificuldades. Cristiane aponta que, apesar de compreender a situação financeira do campus, entende que, para que o uso do uniforme seja obrigatório, a instituição deveria ter condições de fornecer as peças. Karine apresenta a mesma preocupação. O conselheiro Pereira chama atenção para a necessidade de reforçar junto aos estudantes o uso de roupas adequadas e Equipamentos de Proteção Individual (EPI) durante as aulas práticas. Flávia endossa essa fala, destacando que já presenciou estudantes do IFC se apresentando para realizar estágio com roupas inadequadas, o que mostra a necessidade de reforçar esse tipo de orientação junto aos estudantes. Cleder destaca que não está em discussão qualquer flexibilização quanto ao uso de EPIs, mantendo-se a obrigatoriedade do uso desses equipamentos para realização das atividades práticas. Sobre o fornecimento de uniformes pelo campus, Cleder coloca que, no atual cenário, o campus não teria condições de arcar com

tal investimento. O secretário Otavio informou que há projeto tramitando no Senado para alteração da Lei de Diretrizes e Bases de modo a prever a inclusão do uniforme escolar entre os itens fornecidos pelo governo, mas sem previsão de conclusão. A conselheira Juliane aponta a dificuldade que estudantes enfrentam para adquirir o uniforme do campus atualmente, pois há apenas duas lojas que o fornecem e ambas estão localizadas em Joinville. Também sugere que os estudantes sejam incentivados a doar os uniformes que não usem mais, para que estes possam ser repassados a colegas que não tenham condições de adquirir. Colocado em votação, o conselho, com oito votos favoráveis e uma abstenção, é favorável à revogação do atual regulamento; à manutenção da obrigatoriedade do uso de uniforme; à composição de um grupo de trabalho, composto por servidores e estudantes, para propor um novo regulamento; que, até que o novo regulamento fique pronto: seja considerado obrigatório apenas o uso da camiseta do uniforme; sejam consideradas como uniforme outras camisetas produzidas pelos estudantes, grupos e eventos institucionais, desde que contenham a identificação do campus; novas camisetas sejam avaliadas pela CECOM quanto ao uso da marca. A instituição deverá intensificar campanhas de arrecadação de uniformes para fornecer a estudantes que não tenham condições de adquirir. A instituição deverá cadastrar outras lojas, mais próximas do campus, para a venda dos uniformes. **Regulamento da alimentação escolar.** A pedido do presidente, o secretário Otavio apresentou o regulamento da alimentação escolar. O documento prevê o compromisso do campus em fornecer espaços para realização de refeições, para quem opta por trazer alimentos de outros locais e define as políticas de fornecimento de lanche e de almoço. No caso do almoço, ficou definido que estudantes do ensino técnico, nos dias em que possuem aulas regulares em período integral, receberão almoço totalmente subsidiado pela instituição. Nos demais dias, ainda que sejam realizadas outras atividades pedagógicas, os estudantes precisarão arcar com o custo da refeição, exceto estudantes em situação de vulnerabilidade socioeconômica, que receberão almoço totalmente subsidiado pela instituição todos os dias. Cleder destaca que foi necessário alterar a política de subsídio de refeições devido à atualização do valor no novo contrato e à situação financeira do campus. Cleder destaca que o regulamento já foi assinado e publicado, mas solicita a ratificação do conselho, ou o apontamento de necessidades de alterações. Colocado em votação, todos foram favoráveis à manutenção da portaria.

Comunicações:

Planejamento orçamentário para 2023. Cleder informa que no dia anterior foi anunciada uma recomposição orçamentária pelo governo federal, sendo necessário atualizar a situação orçamentária do campus. Assim, em oportunidade futura serão apresentadas as informações atualizadas aos conselheiros. **Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).** Cleder informa os conselheiros que está em andamento a elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) para o período de 2024 a 2028. Informa que estão previstas visitas da Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional aos campi para realização de reuniões. Assim, convida os conselheiros a acessarem os formulários de coleta de sugestões e a participarem das discussões. **Segurança do campus e da comunidade.** Cleder informa que têm sido realizadas diversas ações relacionadas à melhoria da segurança do campus. Nos últimos três anos foi realizado o cercamento de grande parte do perímetro do campus. Além disso, foram adquiridas câmeras de longo alcance, que em breve serão instaladas. Também Informa que a obra da nova portaria de controle de acesso ao campus está próxima de ser finalizada e entregue. Adicionalmente, destaca que os fiscais de contrato têm realizado frequentes reuniões com a equipe de vigilância, visando à melhoria do serviço prestado. Lembra que a discussão sobre os uniformes e a revisão de outros regulamentos contribuem para a melhoria da segurança interna e externa. Nada mais a relatar.

(Assinado digitalmente em 30/06/2023 13:53)
ADOLFO JATOBA MEDEIROS BEZERRA
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO
CGET/ARAQ (11.01.02.08)
Matrícula: 1830781

(Assinado digitalmente em 21/08/2023 17:47)
CLEDER ALEXANDRE SOMENSI
DIRETOR GERAL
DG/ARA (11.01.02.02)
Matrícula: 1836822

(Assinado digitalmente em 03/07/2023 12:45)
CRISTIANE VANESSA TAGLIARI CORREA
DIRETOR
DEPE/ARA (11.01.02.02.02)
Matrícula: 1351550

(Assinado digitalmente em 30/06/2023 13:55)
ELAINE CRISTINA SOARES CANTU
AUX EM ADMINISTRACAO
CPALM/ARA (11.01.02.11)
Matrícula: 1049782

(Assinado digitalmente em 20/07/2023 09:40)
KARINE NICKEL BORTOLI
DIRETOR DE DEPARTAMENTO
DAP/ARAQ (11.01.02.02.01)
Matrícula: 2084187

(Assinado digitalmente em 03/07/2023 06:49)
MAURICIO LEHMANN
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO
COOPE/ARA (11.01.02.02.06.01)
Matrícula: 1160184

(Assinado digitalmente em 30/06/2023 13:05)
OTAVIO PATRICIO NETTO
CHEFE DE GABINETE
GAB/ARAQ (11.01.02.01)
Matrícula: 2779323

(Assinado digitalmente em 30/06/2023 14:10)
VANESSA ALESSANDRA DE SOUZA ANDRADE
MIRANDA
TEC EM SEGURANCA DO TRABALHO
ACALM/ARA (11.01.02.02.01.02.03)
Matrícula: 2425051

Visualize o documento original em <https://sig.ifc.edu.br/public/documentos/index.jsp>
informando seu número: **1001**, ano: **2023**, tipo: **ATA**, data de emissão: **30/06/2023** e o código
de verificação: **ec98d2ea41**