



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE
GABINETE - ARAQUARI**

ATA Nº 5722 / 2021 - GAB/ARAQ (11.01.02.01)

Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO

Araquari-SC, 30 de setembro de 2021.

ATA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE CAMPUS - CONCAMPUS DO IFC - ARAQUARI DE 2021.

Data 24/09/2021

Presentes:

- Diretor-Geral - Cleder Alexandre Somensi - direcao.araquari@ifc.edu.br
- Direção de Ensino, Pesquisa e Extensão - Cristiane Vanessa Tagliari Corrêa - depe.araquari@ifc.edu.br
- Direção de Administração e Planejamento - Karine Nickel Bortoli - dap.araquari@ifc.edu.br
- Direção de Infraestrutura e Produção - Moacir Soares Pereira - dip.araquari@ifc.edu.br
- Representante dos docentes- Maurício Lehmann - mauricio.lehmann@ifc.edu.br
- Representante dos docentes suplente - Herbert Rodrigo Neves - herbert.neves@ifc.edu.br
- Representante dos técnico-administrativos - Mario Luiz Madeira Ferreira - mario.ferreira@ifc.edu.br
- Representante dos técnico-administrativos - Vanessa Alessandra de Souza Andrade Miranda - vanessa.miranda@ifc.edu.br
- Representante dos técnico-administrativos suplente - Lauro Machado de Quadros - lauro.quadros@ifc.edu.br
- Representante do corpo discente - Antônio Carlos Pereira
- Representante do corpo discente - Alzevane Santos Maicá - alzevanemaica@hotmail.com
- Representante dos pais de aluno - Claudiomiro de Luca
- Representante da sociedade civil - Francisco Airton Garcia - chicoagarcia@gmail.com

Ausentes:

- Representante dos docentes - Adolfo Jatobá Medeiros Bezerra - adolfo.bezerra@ifc.edu.br - JUSTIFICADA
- Representante dos docentes suplente - Artur de Lima Preto - artur.preto@ifc.edu.br
- Representante dos técnico-administrativos suplente - Elaine Cristina Soares Cantu - elaine.cantu@ifc.edu.br
- Representante do corpo discente suplente - Ana Paula da Veiga Argus
- Representante do corpo discente suplente - Samara Soares Laurindo
- Representante dos egressos - Flávia Maria Nunes Proença - flavianunes28@hotmail.com - JUSTIFICADA
- Representante dos egressos suplente - Tanisi Xister de Vicente
- Representante dos pais de aluno suplente - Miguel de Oliveira Carneiro
- Representante da sociedade civil - Luciano Viapiana Maciel
- Representante da sociedade civil suplente - Scarlett Gonçalves de Oliveira da Silva - rodrigo5767d4@gmail.com
- Representante da sociedade civil suplente - Juliane Patrícia Tavares - juliane.gui28@gmail.com

Pauta:

- Apreciação do Regimento Interno da Incubadora de Empreendimentos Econômicos e Solidários

do Campus Araquari do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense - Relator Coordenador de Cooperativismo e Empreendedorismo Jairo Tschurtschenthaler Costa;

- Apreciação do Regimento do Laboratório Interdisciplinar de Tecnologias Aplicadas - LITA Maker IFC Araquari - Relator Coordenador de Cooperativismo e Empreendedorismo Jairo Tschurtschenthaler Costa;
- Alteração do Calendário Acadêmico 2021 (será apresentado no momento da reunião) - Relatora Diretora de Ensino, Pesquisa e Extensão (DEPE) Cristiane Tagliari Corrêa;
- Apreciação do Calendário Acadêmico 2022 (Anexo: Instrução Normativa com datas de referência Calendário Institucional 2022) - Relatora Diretora de Ensino, Pesquisa e Extensão (DEPE) Cristiane Tagliari Corrêa.

Expediente:

Verificado o quórum mínimo necessário, o presidente do Conselho, prof. Cleder Alexandre Somensi, deu as boas vindas aos conselheiros e deu início à reunião. Na sequência, apresentou a pauta do dia, aprovada pelos conselheiros.

Informações Gerais:

O presidente informou que esteve reunido no dia anterior com o prefeito do município, junto com representantes de entidades relevantes com objetivo de discutir e propor melhorias para o município. O conselheiro Francisco Garcia, que é Secretário de Educação de Araquari, também esteve presente na reunião.

Ordem do Dia:

Apreciação do Regimento Interno da Incubadora de Empreendimentos Econômicos e Solidários do Campus Araquari do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense. O relator iniciou contextualizando a proposta de criação de uma incubadora no IFC, iniciada em 2019. Explica que muitas universidades já possuem incubadoras desde a década de 1990, algumas com trabalho reconhecido nacionalmente. Além de possibilitar o desenvolvimento regional, a proposta tende a aumentar o interesse dos estudantes pelo curso e a dar maior visibilidade à instituição. Desde 2020 o IFC possui autorização para funcionamento de incubadoras, mas é necessário que os campi aprovelem seus Regimentos Internos. O relator apresentou o documento, explicando o que é o processo de incubação, que tipo de projetos podem ser incubados, e alguns critérios necessários para sua execução. Destaca que é possível haver a incubação de empresas totalmente externas ao IFC ou de propostas originadas em projetos de ensino, pesquisa e extensão. O conselheiro Maurício Lehmann informa que em Luzerna a incubadora possui uma grande estrutura e desenvolve projetos bastante relevantes na região, e recomenda que a equipe de Araquari conheça a estrutura daquele campus. Jairo informa que tem boa relação com o coordenador de Luzerna e que os grupos têm se ajudado, mas concorda com a importância de conhecer a estrutura daquele campus. Cleder destaca que o espaço destinado à Incubadora no campus, localizado no Bloco C, é composto de duas salas, localizado próximo ao espaço destinado ao Laboratório Interdisciplinar de Tecnologias Aplicadas - LITA Maker, próximo ao Bloco que abriga a estrutura de informática do campus, e possui outras qualidades. A conselheira Vanessa recomenda que o Regimento contemple orientações claras quanto ao atendimento das normas de Saúde e Segurança do Trabalho. Jairo destaca que as atividades da Incubadora contemplam apenas os serviços gerenciais, e não as operações de produção, exceto as que atuem com o desenvolvimento de software, mas que as orientações podem ser incluídas nos contratos de trabalho, dependendo da atividade. O conselheiro Alzevane destaca a importância do estímulo ao empreendedorismo aos estudantes e à comunidade para o desenvolvimento regional. Outros conselheiros também elogiaram a proposta. Colocado em votação, o Conselho recomenda, por unanimidade, a aprovação do Regimento Interno da Incubadora de Empreendimentos Econômicos e Solidários do Campus Araquari do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense.

Apreciação do Regimento do Laboratório Interdisciplinar de Tecnologias Aplicadas - LITA Maker IFC Araquari. Jairo contextualiza a proposta e fala dos equipamentos que o Laboratório já possui, com destaque para cortadora a laser, impressora e scanner 3D, kit de robótica, entre outros. Explica que a implantação se deu a partir da aprovação em um edital de nível nacional, proposto pela SETEC e Instituto Federal do Espírito Santo, em que 15 propostas foram selecionadas. Destaca que o laboratório poderá ser utilizado pelos cursos e para o desenvolvimento de projetos como os demais

laboratórios do campus. Jairo informa que para este laboratório será necessário elaborar manuais de uso dos equipamentos, e que para isso a Técnica em Segurança do Trabalho será solicitada a colaborar. Quanto ao documento, Jairo explica que foi criada uma minuta em conjunto com os demais campi que tiveram propostas aprovadas, e que foram feitas apenas adequações relativas à realidade do campus Araquari. Explica que há uma equipe prevista no projeto aprovado, que contempla estudantes de nível técnico à pós-graduação, e que a equipe ficará responsável por gerenciar as reservas e o uso do laboratório. O conselheiro Maurício Lehmann destaca que o laboratório possibilita desenvolver as capacidades dos estudantes para que se formem com qualidade técnica. Colocado em votação, o Conselho recomenda, por unanimidade, a aprovação do Regimento do Laboratório Interdisciplinar de Tecnologias Aplicadas - LITA Maker IFC Araquari. **Apreciação do Calendário Acadêmico 2022.** Foi solicitada pela relatora a inversão da pauta para tratar primeiramente do Calendário Acadêmico 2022, sendo a solicitação aprovada pelo conselho. Cristiane apresentou os trâmites institucionais previstos para a elaboração e aprovação dos calendários acadêmicos, mencionando as etapas necessárias. Em seguida, explicou que inicialmente foram discutidas em nível institucional as diretrizes do calendário institucional, base da Instrução Normativa discutida no Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão - CONSEPE. Entre os pontos discutidos, estavam o início e final de ano letivo, recessos escolares e eventos institucionais, considerando o atendimento às necessidades da comunidade e a capacidade da instituição de realizar todas as atividades necessárias, como processos de matrículas e fechamento de notas e turmas. Após ampla discussão, chegou-se à proposta apresentada ao Concampus. A proposta prevê o final do ano letivo 2022 dentro do ano civil de 2022, mesmo com o início mais tarde em comparação com os anos anteriores. Destaca que a realização de formações para servidores ao longo do ano, em vez de concentrada ao início, e a inclusão de vários sábados letivos ao longo do ano possibilitaram essa proposta. Cristiane destaca não há previsão de realização de atividades remotas para 2022. Em seguida apresentou a proposta de calendário aos conselheiros para considerações. Foi solicitado pelo conselheiro Francisco a inclusão do Aniversário de Araquari, feriado municipal. O conselheiro Maurício recomenda atenção e planejamento dos períodos de férias dos servidores, principalmente dos docentes, considerando a determinação de que os períodos de férias sejam divididos em até três parcelas. Lembra que, sendo necessário, pode ser utilizada a interrupção de férias. Cristiane destaca que os períodos estão sendo considerados e que a interrupção de férias já foi utilizada neste ano. Colocado em votação, o Conselho recomenda, por unanimidade, a aprovação da proposta apresentada para o Calendário Acadêmico 2022. **Alteração do Calendário Acadêmico 2021.** Cristiane informa que o campus tem até esta semana a possibilidade de indicar alterações no Calendário Acadêmico de 2021 e que uma das discussões realizadas junto a coordenações de cursos, docentes e setores tratou da possibilidade de antecipação do final do ano letivo para encerramento ainda em 2021. Após análise, concluíram que haveria um aumento excessivo de jornada diária e que não seria viável antecipar o encerramento do ano letivo de 2021 ainda no ano civil de 2021 para todos os níveis. Explica que a gestão recebeu um ofício do Grêmio Estudantil solicitando a antecipação do final do ano letivo pelo menos para os estudantes concluintes (3º anos de Agropecuária e Informática e 4º ano de Química), de modo a não prejudicar o ingresso em processos seletivos de universidades. Cristiane fala que a partir daí o grupo fez uma nova análise e consulta aos docentes e setores envolvidos, concluindo que seria possível antecipar o final do ano letivo para o 4º ano de Química, já que este curso possui carga horária diária menor que os demais, o que possibilitaria a inclusão de mais atividades. Além disso, a gestão verificou que seria possível incluir mais sábados letivos e alterar o final do ano letivo para as turmas concluintes para o dia 22 de dezembro de 2021, possibilitando a realização dos conselhos de classe em janeiro de 2022 e a emissão dos certificados de conclusão ainda no mesmo mês. Além desse ponto, Cristiane propõe a alteração da data da Semana de Ensino, Pesquisa e Extensão - SEPE para os dias 2, 3 e 4 de dezembro de 2021, conforme proposta da comissão organizadora do evento, e registra a realização de ajustes no documento, registrando eventos já realizados, como as Olimpíadas dos Cursos Técnicos, realizada de forma virtual nos dias 9, 10 e 11 de setembro de 2021. Colocado em votação, o Conselho recomenda, por unanimidade, a aprovação da proposta apresentada de alteração do Calendário Acadêmico 2021. Leitura e aprovação da ata da reunião anterior. Como o arquivo não estava disponível no momento do Expediente, a leitura e apreciação da ata da reunião anterior foi realizada ao final da reunião. O presidente realizou a leitura da ata, que foi aprovada pelos conselheiros.

Comunicações:

O conselheiro Maurício Lehmann se manifestou sobre a possibilidade de os estudantes poderem optar por retornar ou não às atividades presenciais quando estas forem ofertadas pela instituição. Fala que essa possibilidade o preocupa, pois teme que isso cause dificuldades à organização e aumente ainda mais a evasão nos cursos. Cleder destaca que este é o entendimento institucional e que deve ser seguido, mas entende que é necessário maior esclarecimento da comunidade acerca do tema, e propõe que a discussão seja retomada.

Recomendações:

- O Conselho recomenda, por unanimidade, a aprovação do Regimento Interno da Incubadora de Empreendimentos Econômicos e Solidários do Campus Araquari do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense.
- O Conselho recomenda, por unanimidade, a aprovação do Regimento do Laboratório Interdisciplinar de Tecnologias Aplicadas - LITA Maker IFC Araquari.
- O Conselho recomenda, por unanimidade, a aprovação da proposta apresentada para o Calendário Acadêmico 2022.
- O Conselho recomenda, por unanimidade, a aprovação da proposta apresentada de alteração do Calendário Acadêmico 2021.

Nada mais a relatar.

(Assinado digitalmente em 04/12/2021 06:33)
CLEDER ALEXANDRE SOMENSI
DIRETOR GERAL - TITULAR
DG/ARA (11.01.02.02)
Matrícula: 1836822

(Assinado digitalmente em 26/11/2021 16:58)
CRISTIANE VANESSA TAGLIARI CORREA
DIRETOR - TITULAR
DEPE/ARA (11.01.02.02.02)
Matrícula: 1351550

(Assinado digitalmente em 15/12/2021 19:42)
HERBERT RODRIGO NEVES
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO
QMC/ARA (11.01.02.02.01.18)
Matrícula: 2277493

(Assinado digitalmente em 04/12/2021 23:49)
KARINE NICKEL BORTOLI
DIRETOR DE DEPARTAMENTO - TITULAR
DAP/ARAQ (11.01.02.02.01)
Matrícula: 2084187

(Não Assinado)
LAURO MACHADO DE QUADROS
FUNÇÃO INDEFINIDA
ARAQ/CCCIR (11.01.02.12)
Matrícula: 2010797

(Assinado digitalmente em 26/11/2021 12:50)
MARIO LUIZ MADEIRA FERREIRA
COZINHEIRO
CPALM/ARA (11.01.02.11)
Matrícula: 1160159

(Assinado digitalmente em 30/11/2021 14:40)
MAURICIO LENHMANN
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO
CGET/ARAQ (11.01.02.08)
Matrícula: 1160184

(Assinado digitalmente em 26/11/2021 14:42)
MOACIR SOARES PEREIRA
DIRETOR - TITULAR
CGISP/ARA (11.01.02.29)
Matrícula: 1158835

(Assinado digitalmente em 26/11/2021 12:20)
OTAVIO PATRICIO NETTO
CHEFE DE GABINETE - TITULAR
GAB/ARAQ (11.01.02.01)
Matrícula: 2779323

(Não Assinado)
VANESSA ALESSANDRA DE SOUZA ANDRADE
MIRANDA
FUNÇÃO INDEFINIDA
ACALM/ARA (11.01.02.02.01.02.03)
Matrícula: 2425051

(Não Assinado)
ALZEVANE SANTOS MAICÁ
DISCENTE
Matrícula: 2019005435

(Não Assinado)
ANTONIO CARLOS PEREIRA
DISCENTE
Matrícula: 2019100603

Processo Associado: 23349.003580/2021-94

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.ifc.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **5722**, ano: **2021**, tipo: **ATA**, data de emissão: **30/09/2021** e o código de verificação: **d9a6d41665**